

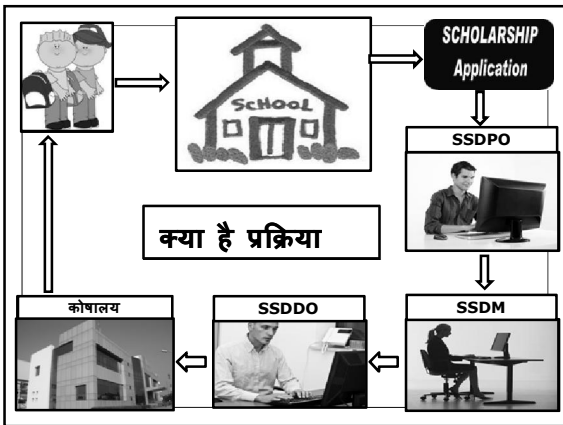
समेकित छात्रवृत्ति योजना

नवीन सत्र
2014-15
मैपिंग एवं छात्रवृत्ति स्वीकृति की
प्रक्रिया




लोक शिक्षण संचालनालय मध्यप्रदेश

समग्र समेकित छात्रवृत्ति योजना में सम्मिलित

- स्कूल शिक्षा विभाग
- सामाजिक न्याय विभाग
- नगरीय प्रशासन एवं विकास विभाग
- अनुसूचित जाति कल्याण विभाग मध्यप्रदेश
- आदिम जाति कल्याण विभाग
- पिछडा वर्ग एवं अल्पसंख्यक कल्याण विभाग मध्यप्रदेश
- विमुक्त घुमक्कड एवं अर्द्ध घुमक्कड जाति विकास विभाग
- मध्यप्रदेश राज्य कृषि विपणन बोर्ड
- भवन एवं अन्य संनिर्माण कर्मकार कल्याण मंडल



**एडमिन लॉगइन के अतिरिक्त
Login के लिए तीन level बनाये गए है.**

	SSDPO Samagra Scholarship Data Processing Officer
	SSDM Samagra Scholarship Block Data Manager
	SSDDO Samagra Scholarship Drawing Disbursing officer

क्या करना है

वर्ष 2014 - 15 की

छात्रवृत्ति भुगतान के लिए

प्रथम चरण

परीक्षा परिणाम (2013-14) की प्रविष्टि :

- सर्वप्रथम समग्र शिक्षा पोर्टल पर शालावार/ छात्रवार परीक्षा परिणाम की ऑनलाइन प्रविष्टि (Format-1A) में की जाना है।
- वर्ष 2013 -14 में प्रवेशित छात्रों की सूची को आवश्यकतानुसार (MS-Excel में) (Format-1A) में डाउनलोड किया जा सकता है .

Select-Student Mapping -> New session1. Record Result for the Session 2013-14 (Format 1A)

प्रति विकासखंड प्रदाय लिए गए १०-१० ऑपरेटर की आईडी से लॉग इन करेंगे तो निम्नानुसार Screen प्राप्त होगी.

Select - School Type -> select School -> select previous Class (2013-14)

छात्रों की सूची डाउनलोड करने के लिए Generate Format - 1A पर क्लिक करेंगे...

Format-1A.xls फाइल डाउनलोड हो जाएगी जिसका प्रारूप वही होगा जिस प्रारूप पर रिजल्ट अपडेट करना होगा एवं छात्रों के सम्मुख सरल क्रमांक भी वही होगा जो अपडेट करने वाली स्क्रीन पर होगा जिससे अपडेट करने में आसानी होगी.

Format-1A for Class-6 of School: GEMS BAMBHORI GARDANA (2208021062)
Record the Annual Result for 2013-14 & Migration of Students (class-wise)

Note: This is to be submitted by School headmaster to the block officer before 30th Nov 2014.

Sr.No	Student Name/Father Name	Class	Samagra Member-ID	Gender	Category	DOB	Pass (Y/N)	Percentage (%)	Same School 2013-14
1	Ajay Vishwakarma / Vishwakarma	6	12809992	Boy	OBC	05/01/1999			
2	Abhishek Ahirwar / Kishore Ahirwar	6	12809993	Boy	SC	02/02/1999			
3	Aakash Bector / Aakash Bector	6	127847001	Boy	SC	10/09/1992			
4	Akshay Singh / Baram Singh Dangi	6	18142000	Boy	OBC	08/09/1999			
5	Amit Ahirwar / Lita Ahirwar	6	18142001	Boy	SC	13/07/1992			
6	Amit Ahirwar / Mahesh Ahirwar	6	18020776	Boy	SC	08/02/1992			
7	Anand Ahirwar / Suresh Ahirwar	6	12809994	Boy	SC	08/03/1992			
8	Anil Ahirwar / Ramen Ahirwar	6	08991449	Boy	SC	18/10/1992			
9	Anil Ahirwar / Pratik Ahirwar	6	11144510	Boy	SC	08/03/1999			
10	Anil Ahirwar / Raju Ahirwar	6	08991449	Boy	SC	08/03/1992			
11	Anil Singhania / Sandeep Singhania	6	12102400	Boy	OBC	03/02/1993			
12	Anil Singhania / Rakesh Singh Dargan	6	18142002	Boy	OBC	16/08/1991			
13	Animesh Kagnani / Animesh Kish Kagnani	6	12102401	Boy	OBC	08/10/1991			
14	Anoop Ahirwar / Raju Ahirwar	6	18142003	Boy	SC	01/03/1991			
15	Anvita Ahirwar / Ramen Ahirwar	6	18021201	Boy	SC	13/09/1991			
16	Arjun Ahirwar / Jashwanth Ahirwar	6	18142004	Boy	SC	18/03/1993			
17	Arjun Ahirwar / Suresh Ahirwar	6	12809995	Boy	SC	13/09/1991			
18	Arun Ahirwar / Laxman Ahirwar	6	11144668	Boy	SC	20/03/1992			
19	Chander Ahirwar / Suresh Ahirwar	6	18142005	Boy	SC	13/09/1991			
20	Chandigarh Puri / Chander Puri	6	18142006	Boy	OBC	08/03/1993			
21	Chandrabhan Dangi / Bhanu Dangi	6	12809996	Boy	OBC	01/07/1993			
22	Chetan Singh / Prakash Singh	6	12809997	Boy	OBC	01/07/1994			
23	Chetan Ahirwar / Mahesh Ahirwar	6	11144669	Boy	SC	08/07/1992			
24	Chetan Chatur / Sandeep Chatur	6	18021202	Boy	SC	01/07/1999			
25	Chetan Ahirwar / Jashwanth Ahirwar	6	12809998	Boy	SC	17/08/1993			
26	Chetan Ahirwar / Mahesh Ahirwar	6	18142007	Boy	SC	01/07/1999			

तदुपरान्त निम्न स्क्रीन प्राप्त होगी जिस पर Pass/ Fail/ Percent एवं इसी शाला में हैं अथवा छोड़कर चला गया की जानकारी प्रपत्र 1 के अनुसार अपडेट करेंगे.

- डाउनलोड की गयी सूची में संस्था प्रमुख प्रत्येक छात्र के सम्मुख उसके परीक्षा परिणाम एवं उसी शाला में अध्ययनरत होने अथवा नहीं होने की जानकारी भरकर अपडेट करने हेतु BRCC कार्यालय/ संकुल केंद्र को प्रस्तुत करेंगे.
- कक्षा 1 से 8 तक के छात्रों की जानकारी BRCC द्वारा एवं कक्षा 9 से 12 तक की जानकारी संकुल प्राचार्य द्वारा पोर्टल पर अपडेट कराई जाएगी.

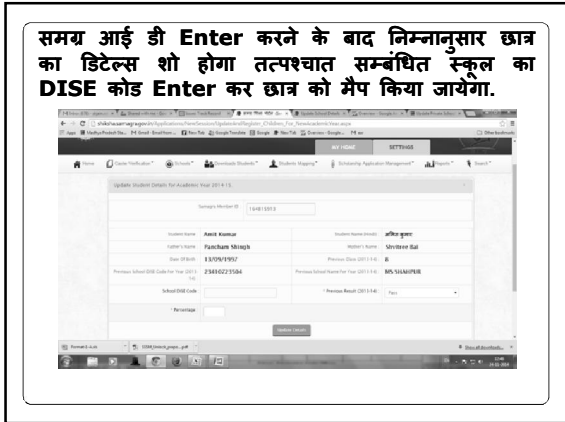
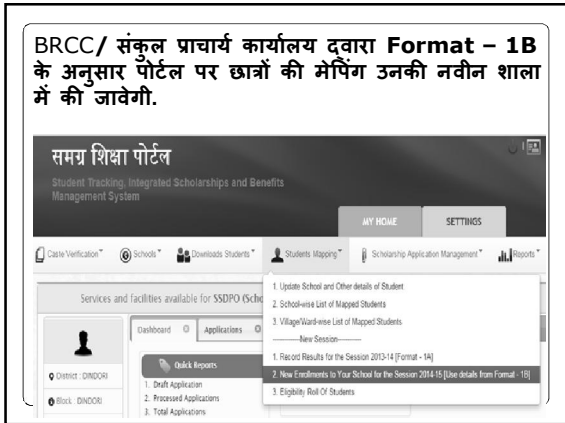
Update करने की प्रक्रिया

Select-Student Mapping -> New session1. Record Result for the Session 2013-14

कक्षा 1 से 8 तक के छात्रों की चाही गयी जानकारी पोर्टल पर अपडेट करने के लिए Register Student पर क्लिक किया जायेगा

नवीन सत्र में अन्य शाला से स्थानांतरित होकर आये छात्रों की नवीन शाला में मैपिंग

- संस्था प्रमुख अपनी शाला में अन्य शालाओं से स्थानांतरित होकर आये सभी छात्रों (जैसे कक्षा 5 उत्तीर्ण कर कक्षा 6वी में, कक्षा 8 वी उत्तीर्ण कर 9वी में एवं कक्षा 10वी उत्तीर्ण कर 11वी) की जानकारी **Format-1B** में संकलित कर **BRCC/संकुल प्राचार्य** को प्रस्तुत करेंगे.

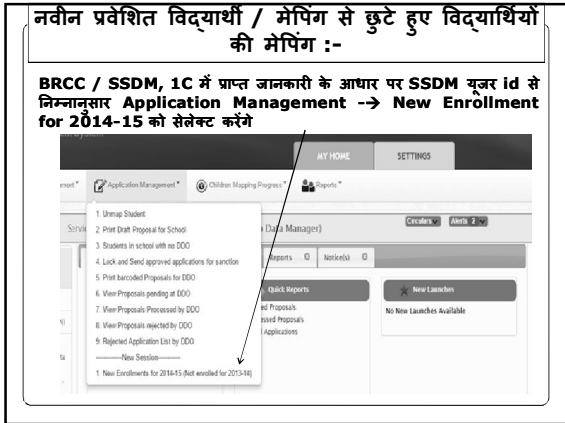


नवीन प्रवेशित विद्यार्थी / मैपिंग से छुटे हुए विद्यार्थियों की मैपिंग :-

संस्था प्रमुख कक्षा 1 में नवीन प्रवेशित विद्यार्थी एवं किसी भी कक्षा में प्रवेशित/मैपिंग से छुटे हुए विद्यार्थियों की समय आई.डी वार सूची **Format – 1C** में **BRCC** को प्रस्तुत करेंगे.

Student Name	Class	Samagra ID	Gender	DoB (MM/DD/YY)	DISE Code/School Name	Disability Y/N	If Yes % type
School Scholarship Nodal Officer							
Signature Class Teacher	Unique Code Name	Mobile No.	Signature HM/ Principal with Stamp				

BRCC कार्यालय द्वारा गतवर्ष की निर्धारित प्रक्रियानुसार **Format – 1C** के अनुसार पोर्टल पर छात्रों की शाला से मैपिंग की जावेगी. **Format 1-C** की मैपिंग केवल **SSDM** के यूजर आईडी के द्वारा की जाएगी.



नवीन प्रवेशित विद्यार्थी / मेपिंग से छुटे हुए विद्यार्थियों की मेपिंग :-

निम्नानुसार स्क्रीन पर छात्र का समय ID एंटर कर छात्र की मेपिंग की कार्यवाही पूर्ण करेंगे.

प्राइवेट स्कूलों द्वारा की जाने वाली कार्यवाही

इस वर्ष कार्य सुविधा की दृष्टी से प्राइवेट स्कूल को **Education Portal** पर निम्न सुविधा प्रदान की गई है

- एजुकेशन पोर्टल पर प्रत्येक प्राइवेट स्कूल को पूर्व से यूजर आई डी पासवर्ड प्रदान किया गया है जिसके माध्यम से वह RTE/ मान्यता आदि की जानकारी को अपडेट करते हैं
- उसी पासवर्ड का उपयोग करते हुए प्राइवेट स्कूल अपने यहाँ दर्ज बच्चों के रिकॉर्ड को अपडेट कर सकेंगे
- नव प्रवेशित छात्रों (जो अभी तक हमारे सिस्टम में नहीं हैं) को मेप किये जाने की कार्यवाही **SSDM** में माध्यम से ही होगी

प्राइवेट स्कूलों द्वारा की जाने वाली कार्यवाही

- नव प्रवेशित छात्रों को मैप करने की अनुमति प्राइवेट स्कूल को नहीं दी जाएगी.
- प्राइवेट स्कूल को जिला स्तर से निर्देश लिखित रूप से जारी करने होंगे और आवश्यक प्रशिक्षण प्रदान करना होगा
- इस प्रकार कई स्तर से कार्य होने से समय की बचत होगी.
- भविष्य में प्रत्येक स्कूल हेतु एक शिक्षक को नामांकित कर लिया जाये
- प्राइवेट स्कूल की तरह स्कूल के एक शिक्षक को उपरोक्त जानकारी अपडेट करने की जिम्मेदारी दी जा सकेगी, शिक्षक के पास भी पूर्व से यूजर आई डी पासवर्ड उपलब्ध है

प्राइवेट स्कूलों द्वारा की जाने वाली कार्यवाही

- प्राइवेट स्कूल द्वारा अपने यूजर से **Education Portal** पर लॉग इन किया जायेगा

प्राइवेट स्कूलों द्वारा की जाने वाली कार्यवाही

- प्राइवेट स्कूल द्वारा अपने यूजर से **Education Portal** पर लॉग इन किया जायेगा

प्राइवेट स्कूलों द्वारा की जाने वाली कार्यवाही

- लॉग इन उपरांत निम्न स्क्रीन प्राप्त होगी, इस स्क्रीन पर **Main Menu** सेक्स्ट करेंगे

प्राइवेट स्कूलों द्वारा की जाने वाली कार्यवाही

- Main Menu सेलेक्ट करने के उपरांत Shiksha बटन सेलेक्ट करेंगे



प्राइवेट स्कूलों द्वारा की जाने वाली कार्यवाही

- Shiksha सेलेक्ट करने के उपरांत निम्न स्क्रीन पर Student Mapping बटन सेलेक्ट करेंगे



इसके पश्चात Result entry करने एवं छात्रवृत्ति पात्रता पर्ची डाउनलोड करने एवं रिपोर्ट ऑप्शन प्राप्त हो जायेगा

इस प्रकार सभी छात्र अपनी वर्तमान कक्षा में प्रोन्नत होकर प्रवेशित हो जायेंगे

द्वितीय चरण

परीक्षा परिणाम (2013-14) की प्रविष्टि के बाद सभी छात्रों की प्रोफाइल में संशोधन किये जाने की कार्यवाही निम्नानुसार की जाएगी

1. वह छात्र जिनकी प्रोफाइल में कोई संशोधन नहीं होना है
2. वह छात्र जिसके अकाउंट नंबर व मोबाइल नंबर में संशोधन होना है.
3. वह छात्र जिनकी प्रोफाइल में पात्रता सम्बन्धी संशोधन होना है

विद्यार्थियों की पात्रता/प्रोफाइल में संशोधन छात्रवृत्ति पात्रता पर्ची

- वर्ष २०१३-१४ की जानकारी के आधार पर प्रत्येक छात्र की पात्रता पर्ची generate होगी
- पात्रता पर्ची – ऑपरेटर/ BRCC/ SSDM द्वारा संस्था वार छात्रवार generate कर डाउनलोड कर सकेंगे.
- शाला-वार/ छात्रवार पर्ची में प्रत्येक छात्र की गत वर्ष की छात्रवृत्ति पात्रता सम्बन्धी जानकारी अंकित होगी जिस पर छात्र/पालक आवश्यकतानुसार संशोधन कर हस्ताक्षर कर शाला प्रमुख को आवश्यक दस्तावेजों के साथ प्रस्तुत करेंगे

विद्यार्थियों की पात्रता/प्रोफाइल में संशोधन

- शाला प्रमुख दस्तावेजों/उपलब्ध अभिलेखों के आधार पर "छात्रवृत्ति पात्रता पर्ची" को सत्यापित कर सभी छात्रों की पर्चीयों को संकलित कर संकुल प्राचार्य को एक-साथ प्रस्तुत करेंगे
- संकुल प्राचार्य द्वारा संशोधित पर्चीयों में संशोधन की पोर्टल पर ऑनलाइन प्रविष्टि कराई जाएगी. ऐसे विद्यार्थी जिनका प्रोफाइल अभी तक समय शिक्षा पोर्टल पर दर्ज नहीं है उनके प्रोफाइल गतवर्ष की निर्धारित प्रक्रियानुसार ही दर्ज किया जाकर छात्रवृत्ति स्वीकृति का कार्य किया जाएगा तथा इस वार ऑपरेटर के बाद प्रपोजल सीधे DDO के अकाउंट में प्राप्त होगा .

धन्यवाद